

## План мероприятий по организации питания в школьной столовой

МКОУ «Болоховская ООШ №2»

на 2024-2025 учебный год

**ЦЕЛЬ: 1.** Создание условий, способствующих укреплению здоровья, формированию навыков правильного питания, поиск новых форм обслуживания детей.

### Основные задачи по организации питания:

1. Создание благоприятных условий для организации рационального питания обучающихся;
2. Укрепление и модернизация материальной базы помещений пищеблока школы;
3. Повышение культуры питания;
4. Обеспечение санитарно-гигиенической безопасности питания;
5. Проведение систематической разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) и обучающихся о необходимости горячего питания.

### 1. Организационно-аналитическая работа, информационное обеспечение

№п/п	Основные мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Назначение ответственных за организацию горячего питания.	02.09.2024	директор
2	Проведение мониторинга по охвату питания учащихся	раз в триместр	зам директора по ВР
3	Организационное совещание — порядок организации горячего питания, бесплатное питание для 1-4 классов.	август	директор
4	Совещание при директоре школы «Организация питания учащихся школы» по вопросам: - охват учащихся горячим питанием - соблюдение санитарно - гигиенических требований; - профилактика инфекционных заболеваний	в течение года	директор зам директора по УВР классные руководители
5	Организация работы школьной комиссии по питанию (учащиеся, педагоги, родители) -анкетирование родителей и обучающихся по питанию	в течение года	зам директора по УВР
6	Осуществление ежедневного контроля за работой столовой администрацией школы, проведение целевых тематических проверок.	в течение года	администрация школы

## 2. Методическое обеспечение

№п/п	Основные мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>1</b>	Организация консультаций для классных руководителей 1-4, 5-9 классов: - Культура поведения учащихся во время приема пищи, соблюдение санитарно-гигиенических требований»; - организация горячего питания - залог сохранения здоровья».	в течение года	зам. директора про УВР; классные руководители
<b>2</b>	Обобщение и распространение положительного опыта по вопросам организации и развития школьного питания	в течение года	директор зам.директора про УВР

## 3. Организация работы по улучшению материально-технической базы столовой, расширению сферы услуг для обучающихся и их родителей

№	Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
1	Эстетическое оформление зала столовой	в течении года	администрация школы
2	Осуществление комплекса мер по укреплению материально-технической базы столовой	в течении года	директор школы

## 4. Работа с обучающимися по формированию культуры питания, пропаганде здорового образа жизни.

№ п/п	Основные мероприятия	Сроки	Исполнители
<b>1</b>	Проведение классных часов о правильном питании во всех классах	сентябрь	зам директора по УВР, классные руководители
<b>3</b>	Конкурс «Золотая осень» 1-9 кл. «Что у нас в огороде, то у нас на столе. Польза овощей»	октябрь	зам. директора по УВР, классные руководители
<b>4</b>	Цикл классных часов: «Азбука здорового питания» 1.«Режим дня и его значение». 2.«Дары природы» 3.«Культура приема пищи» 4. «Хлеб — всему голова» 5.«Острые кишечные заболевания и их профилактика» 6.«За что скажем поварам спасибо?»	Сентябрь Октябрь Ноябрь Январь Март Май	зам. директора по УВР    классные руководители
<b>5</b>	День Этикета.	Декабрь	зам. директора по УВР

			классные руководители.
6	«Масленица»	Март	зам. директора по УВР классные руководители
7	День дружбы народов. Конкурс блюд национальной кухни.	Апрель	зам. директора по УВР классные руководители

#### 5.Работа бракеражной комиссии

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Проверка десятидневного меню.	Сентябрь	директор предс.бракеражной комиссии
2	Проверка соответствия рациона питания утвержденному меню.	Ежедневно	Директор, зам.директора по УВР
3	Анкетирование обучающихся и их родителей по питанию.	Ноябрь	зам.директора по УВР классные руководители
4	Контроль суточной пробы	1 р /неделю	бракеражная комиссия
5	Проверка вкусовых качеств приготовленной пищи	ежедневно	дегустатор